



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»**

**П Р И К А З**

20.03.2020

№ 85-0

«Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в МАОУ «Гимназия № 2»

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции", руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04), приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода» от 17.03.2020 № 185.

**приказываю:**

1. Провести организационную работу и обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30.03.2020 года до особого распоряжения.

2. Заместителям директора Соколовой М.Р., Егорову И.А. организовать образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе обеспечить технические условия:
  - 2.1. обеспечить в образовательной организации бесперебойную работу технических средств;
  - 2.2. проверить качество канала связи и провести мероприятия по улучшению качества связи;
  - 2.3. определить перечень рекомендованных цифровых ресурсов (информационных платформ), обеспечивающих организацию электронного обучения с применением дистанционных технологий;
  - 2.4. обеспечить постоянный доступ к рекомендованным цифровым ресурсам (информационным платформам) педагогическим работникам.
3. Заместителям директора Соколовой М.Р., Козликиной Н.Л., Шевченко О.М. организовать методическую поддержку и сопровождение педагогических работников по вопросам реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
  - 3.1. актуализировать имеющиеся перечни образовательных платформ и обеспечить педагогических работников необходимыми методическими материалами по работе с рекомендованными цифровыми ресурсами (информационными платформами);
  - 3.2. провести консультационную работу с педагогическими работниками по внесению изменений в рабочие программы по учебным предметам в части использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 3.3. подготовить рекомендации по организации урока с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 3.4. подготовить индивидуальные графики работы педагогических работников;
  - 3.5. обеспечить контроль за реализацией образовательных программ в полном объеме;
  - 3.6. довести информацию о реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до родителей (законных представителей);
  - 3.7. организовать информирование родителей (законных представителей), используя доступные цифровые ресурсы, по вопросам успеваемости и прохождения программы их ребенком.
  - 3.8. обеспечить работу «горячей» телефонной линии по тел 246-39-17, 246-38-96 и «горячей» Интернет-линии [gimn2nnov2017@yandex.ru](mailto:gimn2nnov2017@yandex.ru);
  - 3.9. обеспечить ведение ежедневного мониторинга заболеваемости обучающихся с 30.03.2020 до особого распоряжения;
4. Заместителю директора Барановой А.А. :
  - 4.1. обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных программ и программ внеурочной деятельности с применением цифровых ресурсов и дистанционных образовательных технологий;
  - 4.2. скорректировать план воспитательной работы с учетом отмены (переноса сроков проведения) массовых мероприятий.
5. Заместителям директора Соколовой М.Р., Шевченко О.М.
  - 5.1. организовать обучение обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с учетом индивидуального подхода и технических условий, имеющихся у обучающихся;
  - 5.2. сформировать расписание учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 5.3. организовать информирование родителей (законных представителей), используя доступные цифровые ресурсы, по вопросам успеваемости и прохождения программы их ребенком.
6. Классным руководителям:
  - 6.1. довести информацию о реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных

- общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до родителей (законных представителей);
- 6.2. организовать взаимодействие с родителями и обучающимися по вопросам успеваемости и прохождения образовательной программы;
  - 6.3. провести разъяснительную работу с обучающимися о необходимости регулярной учебной деятельности, текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации в условиях реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 6.4. провести инструктажи с обучающимися по соблюдению требований безопасности при работе в сети интернет;
  - 6.5. рекомендовать обучающимся и родителям тщательно соблюдать санитарно-противоэпидемические (профилактические) меры, по возможности минимизировать нахождение в людных местах и использование общественного транспорта.
7. Внести изменения в календарный учебный график, режим занятий, рабочие программы по предметам, программы дополнительного образования, Положение о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка, Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме, Положение о внеурочной деятельности .
  8. Утвердить форм заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно Приложению.
  9. Педагогическим работникам
    - 9.1. осуществлять деятельность в соответствии с нагрузкой, определенной тарификацией, индивидуальным графиком работы, утвержденным директором;
    - 9.2. обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме.
  10. Разместить информацию о временном переходе на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на сайте образовательного учреждения.

Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Т.С.Калинина

Ознакомлен(а)\_\_\_: